

“BAŞARININ YOLLARI”

Nereye gideceğini bilmiyorsan, hangi yoldan gittiğinin hiçbir önemi yoktur.

BAŞARININ 3 ALTIN ANAHTARI

AMAÇ

PLANLAMA

ÇALIŞMA



AMAÇ

- NE İSTEDİĞİNİ BİLMEK, HEDEF BELİRLEMEK.
- KENDİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK.

- Başarı için insanın hayattan ne beklediğini ve amacının ne olduğunu bilmesi gerekir.
- Başarılı olmanın ölçüsü belirlenen amaca ulaşabilmek, bu amaç için çalışmak, hayattan ve yaptığı işten zevk alabilmektir.



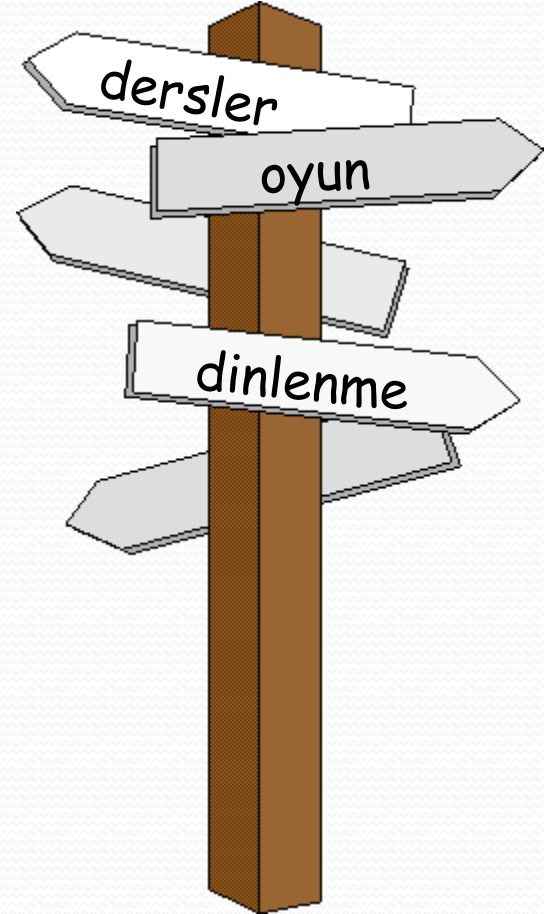


HEDEFİ OLMAYAN GEMİYE HİÇBİR
RÜZGAR YARDIM EDEMEZ.

Amaç Belirlemek Neden Önemlidir?

Başarı etkili bir programla gerçekleşir.

Amacımızı belirlemek, o amaç için çalışma isteğimizi arttırır.



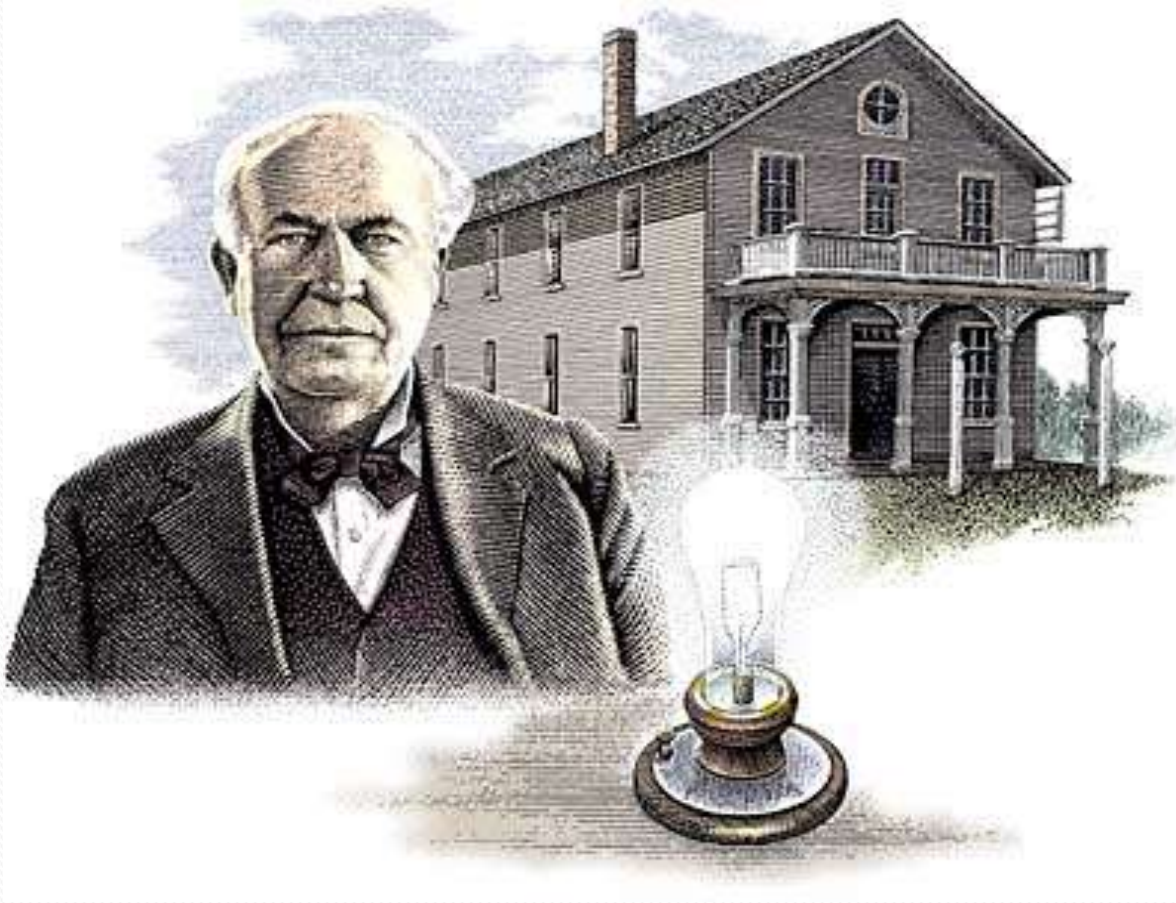
BAŞARILI OLMAK İÇİN ÇOK
ÇALIŞMAK DEĞİL ETKİLİ ÇALIŞMAK
GEREKMEKTEDİR.





İNANÇ; YAPMA GÜCÜNÜ HAREKETE
GEÇİRİR.

EDİSON'UN 700. DENEMESİ



TÜM DÜŞÜNCELERİMİZ
GERÇEKLEŞEBİLİR EĞER ONLARI
KOVALAYABİLECEK CESARETİ
KENDİMİZDE BULURSAK

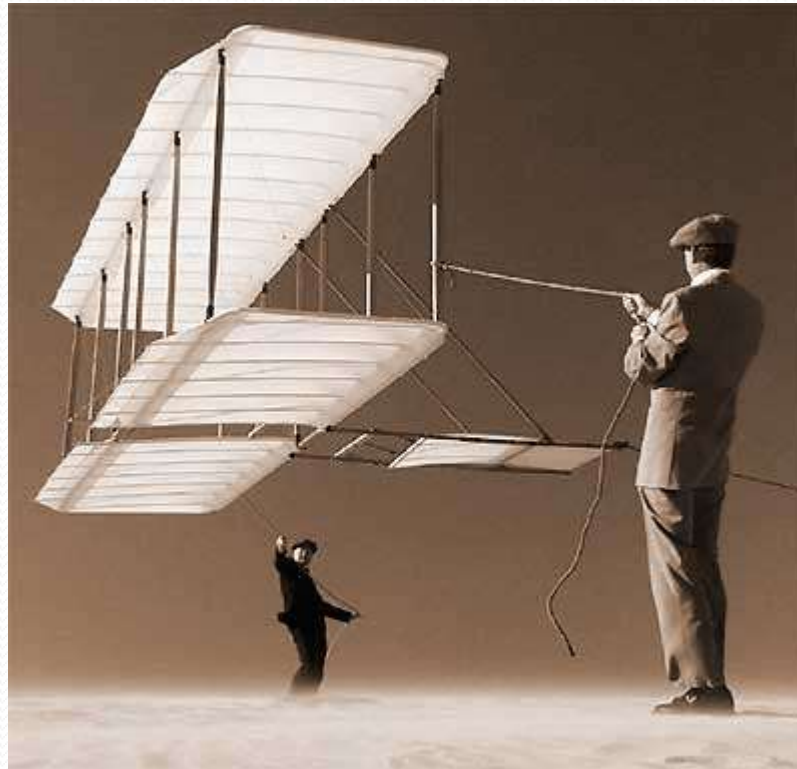
WALT DISNEY

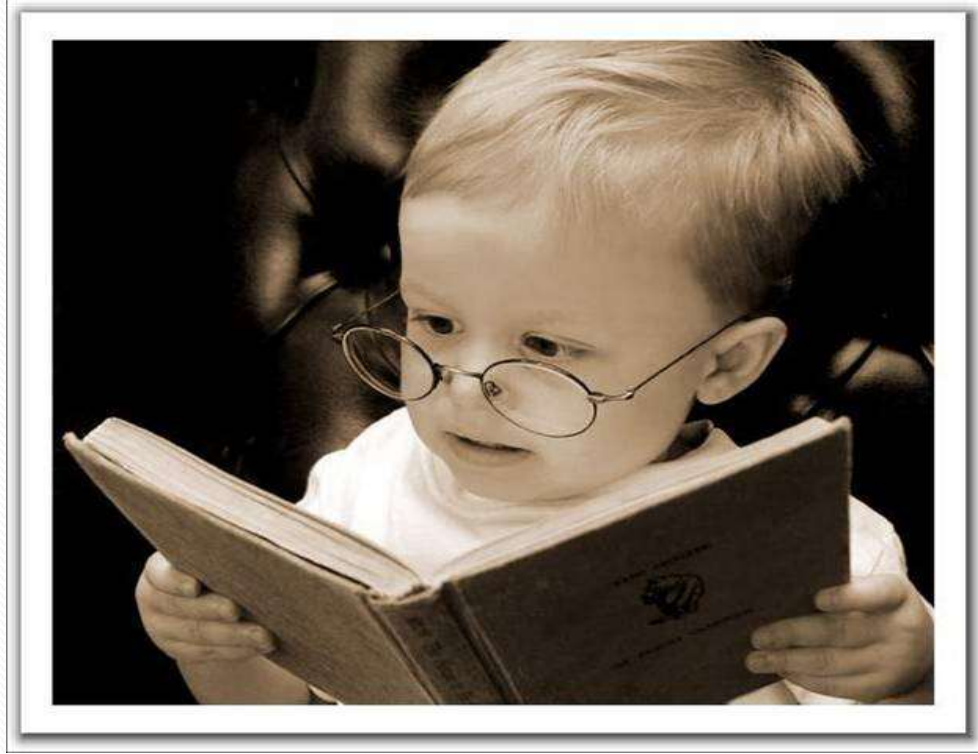
**BAŞARIYA ULAŞAMAYANLARIN
%90'I YENİLGİYE UĞRAMAMIŞTIR,
SADECE PES ETMİŞLERDİR.**

POUL J. MEYER



WRIGHT KARDEŐLER





İNANMAK BAŞARMANIN YARISIDIR.

CESARET

**BİR İNSAN KENDİNE CESARET VERİLDİĞİNİ
HİSSETTİĞİNDE OLANAKSIZ ŞEYLERE BİLE
KATLANABİLİR VE İNANILMAZ GÜÇLERİ
YENEYEBİLİR.**

ENDİŞELERİ DÜŞÜNÜRSEN ☹️ BAŞARISIZ



ZAFERİ DÜŞÜNÜRSEN 😊 BAŞARILI



**BÜTÜN SAVAŞLAR İLK ÖNCE
İNSANIN ZİHNİNDE
KAZANILIR.
BEYİNDEKİ ENGELLERİ
ORTADAN KALDIRIRSAK
BAŞARI KENDİLİĞİNDEN
GELECEKTİR.**

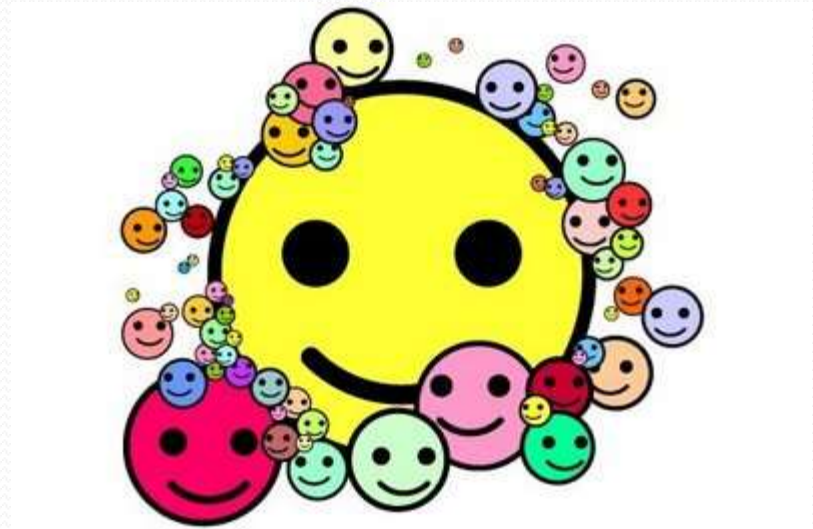
BAŞARISIZLIK NEDENLERİ

- ENDİŞELERE KAPILMAK
- YA KAZANAMAZSAM!
- BU İŞ OLMAYACAK
- ÇALIŞTIĞIM HALDE OLMUYOR
- BAŞKALARI DAHA İYİ
- BEN MAHVOLDUM!



BAŞARI ETKENLERİ

- YAPABİLİRİM
- KENDİME GÜVENİYORUM
- KAZANACAĞIM
- ÇALIŞIYORUM
- CESARETLİYİM
- ÜMİTLİYİM



GELECEK ÇALIŞKAN
OLANINDIR.

PLANLAMA

Amaca ulaşmak için hangi dersi ne kadar çalışacağınızı, ne zaman çalışabileceğinizi ne kadar gayret göstermeniz gerektiğini bilmelisiniz. Zamanı israf etmemek, en sağlıklı şekilde değerlendirmek için her etkinliği planlayarak yapmak gerekir.



PLANLI ÇALIŞMANIN YARARLARI

-Her iŐe daha rahat zaman ayırmanızı ve yapmak istediğiniz Őeyleri daha huzurlu yapmanızı sağlar.

PLANLI ÇALIŞMANIN YARARLARI

-Hangi dersi çalışacağınıza karar verememekten dolayı zaman kaybetmenizi bir dersi bırakıp diğer derse geçmenizi önler.

PLANLI ÇALIŞMANIN YARARLARI

-Her derse yeterince zaman ayırmanın verdiği güveni sağlar.

PLANLI ÇALIŞMANIN YARARLARI

-Günü gününe çalışma nedeniyle sınav öncesi çalışma süresini kısaltır, sınav paniğini önler ve çalışma verimini yükseltir.

PLANLI ÇALIŞMANIN YARARLARI

- Öğrenilecek konunun kısa bir zamana sıkıştırılması yerine uzun zamana yayılarak daha kalıcı ve etkili olmasını sağlar.

PLANSIZLIK

DİKKATSİZLİĞE, İSTEKSİZLİĞE,
BİTKİNLİĞE, DALGINLIĞA VE
YORGUNLUĞA
NEDEN OLUR.



ÇALIŞMA



Motivasyon

- Çalışmayı ihtiyaç olarak görme
- Hedefi düşünme ve çalışmaya motive olma
- Çalışma sonunda bir ödül belirleme
- Çalışılacak konuyu merak etme ve ilgi duyma

Çalışmaya Başlayamamanın Nedenleri

- Çalışmayı Sevmemek
- Dersi Sevmemek
- Başka bir şey yapmak, istemek
- Başarısız olmaktan korkmak
- Kendine güvenmemek



NASIL DERS ÇALIŞILIR

40 dk ders + 10 dk tekrar + 10 dk ara



40 dk da öğrenilenin
%50'si 20 dk %70'i 1 saat
%80'i 1 günde unutulur.

Bir öğrenci;



Okuduğunun %20'sini

Okuma + dinleme = %40'ını

Okuma + dinleme + yazma = %70'ini

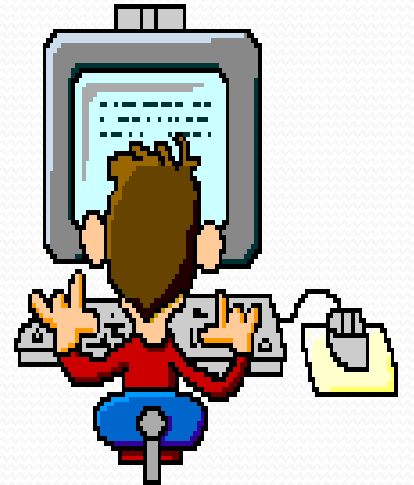
Hatırlar...





www.21cartoondrawings.com

Büyük insanlar, büyük insan olmak isteyen insanların arasından çıkar





İSOAT NEDİR?



İzle

Sor

Oku

Anlat

Tekrar Et

Sadece Çalışmak Gerektiğini Düşünerek
BAŞARILI OLAMAZSIN



Üşenme
Erteleme
Vazgeçme

